ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO
CUPRA MARITTIMA e RIPATRANSONE (AP)
scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado
Comuni: Cossignano – Cupra Marittima – Massignano - Montefiore dell'Aso - Ripatransone
C.F. 82005290448 - Tel.0735/9234 e Fax 0735/99112
E mail: apic804003@istruzione.it - Pec: apic804003@pec.istruzione.it -Sito web: www.iccupra-ripatransone.gov.it

VERBALE COLLEGIO SETTORIALE SCUOLA SECONDARIA del 10 settembre 2018

Il giorno 10 settembre 2018, alle ore 15:00 presso l'Aula Magna della sede centrale dell'IC di Cupra Marittima e Ripatransone, si è riunito il primo Collegio Settoriale dei docenti della Scuola Secondaria dell'a.s. 2018/19, per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Organizzazione plessi
2. Orario
3. Progettazione (condivisione obiettivi per registro elettronico)
4. Varie ed eventuali.

Presiede il Collegio la Dirigente Gaia Gentili, verbalizza la seduta la docente Maria Rita De Cesaris. Risultano presenti i docenti dell'elenco allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante.
La Dirigente apre la seduta rivolgendo un cordiale saluto a tutti i docenti, in particolare a quelli tornati o entrati a far parte del team d'Istituto dal primo settembre, poi passa a trattare il primo punto all'ordine del giorno. Ribadisce l'importanza di relazionarsi positivamente tra colleghi e con i propri alunni.

La Dirigente mostra la bozza di decreto di assegnazione dei docenti nei vari plessi e nelle diverse classi, mancano ancora molti docenti di sostegno, quelli presenti hanno avuto le ore assegnate nel G.L.I. del 7 settembre. L'assegnazione alle classi e ai plessi in base al nuovo Contratto andato in vigore il 20 aprile non è definitiva, bensì provvisoria, in quanto soggetta all'eventuale confronto con le RSU d'Istituto.

Riguardo ai Fiduciariati di plesso comunica che verrà fatto un passo indietro rispetto al passato, verrà ripristinato il Fiduciario alla scuola Secondaria di Ripatransone, poiché la scelta effettuata lo scorso anno scolastico per questioni di economia, su suggerimento della RSU d'Istituto, non è stata efficace. Per Ripatransone accetta l'incarico la prof.ssa Grossi Benedetta, mentre vengono riconfermati gli altri Fiduciari di Plesso: Alborino Marco (secondaria Cupra), Di Giacomo Gianfranca (secondaria Massignano), Ciotti Nicoletta (secondaria Montefiore).

La Dirigente ringrazia i fiduciari per l'ottimo lavoro svolto e annuncia deleghe molto dettagliate, che verranno inviate alle singole Amministrazioni comunali. I docenti non devono assumere responsabilità che non spettano loro; responsabilità del docente è tenere informata la DS su tutto ciò che accade di rilevante e anche su semplici sospetti di reato, che come pubblico ufficiale ella ha il dovere di denunciare per la tutela dei bambini.

Danno poi disponibilità all'accettazione dell'incarico i seguenti Coordinatori di classe: a Cupra Marittima, Trovarelli per la 1A, Viozzi per la 1B, Alborino per la 2A, Di Giacomo M. Assunta per la 2B, Grossi Benedetta per la 3A; a Ripatransone, Voltattorni per la 1A, Damiani per la 2A, Alborino per la 2B, Pasqualetti per la 3A, Pierantozzi per la 3B; a Massignano, Di Giacomo Gianfranca per la 1A, Di Maio per la 2A, Giammusso per la 3A; a Montefiore, Ciotti per la 1A e la 2A, Corona per la 3A.

Vengono inoltre individuati i docenti responsabili delle palestre, che sono Marchetti per Ripatransone e Cupra Marittima e Marchegiani per Montefiore e Massignano; i responsabili dei laboratori di scienze, che sono per Montefiore Cataldi e per Ripatransone Voltattorni; il responsabile dei laboratori di tecnologia, che è Lunerti; le docenti referenti per Educazione alla salute, che sono Di Giacomo M. Assunta e Cataldi Rosella; referente per il Cyberbullismo che è Alborino.

Per la scuola secondaria rispetto allo scorso anno non c'è stata una variazione di orario. La Dirigente comunica le novità relative al servizio di pre e post scuola e chiede ai docenti la dichiarazione di eventuale disponibilità ad effettuare tale servizio laddove sarà necessario organizzarlo, poiché i Collaboratori scolastici, per contratto e per sottodimensionamento di organico, non possono essere gravati da tale responsabilità.

I docenti comunicano che gli obiettivi per il registro elettronico sono stati condivisi in sede di Dipartimenti disciplinari orizzontali. La Dirigente raccomanda la registrazione delle assenze anche su registro cartaceo, per motivi di sicurezza, in caso di prova di evacuazione infatti il registro va portato fuori per fare l'appello; chiede inoltre di comunicare alle famiglie che le assenze da quest'anno possono essere giustificate da casa tramite registro elettronico.

Per le varie ed eventuali la DS ricorda che, come comunicato tramite sito web, il 12 settembre ci sarà formazione obbligatoria sulla Privacy per tutti i docenti, di ogni ordine. Nel caso in cui il trattamento di un dato sensibile o giudiziario ne comporti una violazione, il responsabile è passibile di sanzioni. Particolare attenzione deve essere data al trattamento dei dati degli studenti con disabilità, in particolare alla documentazione da cui si evince lo stato di salute.

I docenti sono invitati ad attenersi alle indicazioni che verranno formalizzate nella nomina di "INCARICATI DEL TRATTAMENTO" e di rivolgersi per eventuali dubbi alla Dirigente in qualità di titolare del trattamento.

La Dirigente comunica inoltre che il nuovo contratto prevede il diritto alla disconnessione e che solo in caso di estrema necessità lei potrebbe contattare telefonicamente i docenti, che possono anche non rispondere. I mezzi privilegiati per le comunicazioni sono il sito della scuola oppure la posta elettronica, da controllare entrambi giornalmente.

Esauriti gli argomenti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 17,00.

La segretaria verbalizzante
De Cesaris Maria Rita

De Cesaris Maria Rita

La Dirigente Scolastica
Gaia Gentili