m_pi.AOODRMA.REGISTRO UFFICIALE.U.0018067.14-09-2021

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004055 - 14/09/2021 - C01 - Personale a TI - E

Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

Agli Istituti Scolastici Statali
Ogni ordine e grado
Regione Marche
LORO PER

Agli Uffici III. IV, V, VI
Ambiti territoriali
LORO PEO

Oggetto: Indicazioni processo di gestione lavoratori "fragili"

Con la presente si intende fornire istruzioni operative circa la gestione del personale c.d. "fragile" ovvero per quei lavoratori che, ai sensi dell'art. 83 del 19 maggio 2020, n. 34, sono maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell' età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità.

Per tale personale, come nello scorso anno scolastico, i datori di lavoro pubblici assicurano la sorveglianza sanitaria eccezionale, per il tramite del proprio medico competente così come richiamato al punto **g) del Protocollo d'Intesa** per garantire l'avvio dell'anno scolastico 2021/22 nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 (m_pi.AOOGABMI.ATTI-del-MinistroR.0000021.14-08-2021).

Il medico competente, a seguito di visita avrà cura di indicare se il dipendente risulti con:

a. Idoneità;
b. Idoneità con prescrizioni;
c. Inidoneità temporanea relativa alla mansione docente in relazione al contagio;
d. Inidoneità temporanea a svolgere qualsiasi attività lavorativa.

Dirigente: Luca Pasqualini

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi
Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it
Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria
Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423
Sito internet: www.marche.istruzione.it

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004055 - 14/09/2021 - C01 - Personale a TI - E

Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

Nel caso in cui il lavoratore risulti non idoneo alla mansione, il DECRETO-LEGGE 23 luglio 2021, n. 105 proroga la misura emergenziale di cui all'art. 26 comma 2-bis, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18[1], convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, **fino al 31 ottobre 2021.**

A tal punto risulterà pertanto applicabile quanto descritto nella nota AOODPIT n. 1585 dell'11 settembre 2021 nella parte in cui, su istanza dell'interessato e ai sensi dell'articolo 2, comma 4 CCNI sottoscritto tra le parti il 25 giugno 2008 (CCNI Utilizzazioni inidonei), "*il personale docente ed educativo riconosciuto temporaneamente inidoneo alle proprie funzioni può chiedere l'utilizzazione ai sensi della lettera a) del precedente comma 2. A tal fine sottoscrive uno specifico contratto individuale di lavoro di durata pari al periodo di inidoneità riconosciuta.*"

Sul piano operativo, l'istituto scolastico che presenti il caso di cui sopra, invierà tempestivamente all'ufficio d'ambito territoriale di riferimento la documentazione relativa al lavoratore comprensiva della certificazione del medico competente che dovrà anche riportare il termine dell'inidoneità. Oltre a ciò sarà anche inviato un progetto di utilizzo del dipendente che dovrà prevedere l'impiego del dipendente per n. 36 ore settimanali, relativo orario settimanale su minimo su 5 giorni, sede di svolgimento dell'attività, ai fini della valutazione ed approvazione da parte del direttore generale dell'USR Marche.

L'ufficio d'ambito territoriale provvederà con la massima urgenza alla predisposizione del provvedimento di utilizzo sulle attività di progetto proposte dall'istituto scolastico che sarà trasmesso all'ufficio II per il celere seguito di competenza.

Nelle more dell'emanazione del provvedimento di utilizzazione in diversa mansione, il dipendente sarà collocato in malattia d'ufficio e sarà possibile procedere alla sua sostituzione secondo la normativa vigente.

Infine, per il personale dichiarato temporaneamente non idoneo in modo assoluto si dovrà procedere, con apposito provvedimento, al collocamento in malattia d'ufficio fino alla scadenza del periodo indicato dal medico competente. Infatti, in questo caso il giudizio del medico esclude ogni possibilità di impiego nel contesto lavorativo di riferimento.

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti

Firmato digitalmente da FLSMCG56B07A794A/6030614956087000/3A+2Fbc225K3otyNJgcdlgLxtLaM=:NO: c=IT, o=Actalis S.p.A., ou=REGIONE LOMBARDIA, cn=FLSMCG56B07A794A/6030614956087000/3A+2Fbc225K3otyNJgcdlgLxtLaM=, givenName=MARCO UGO, sn=FILISETTI
Data: 2021.09.14 11:09:09 +02'00'

[1] *Art. 26 c. 2-bis. A decorrere dal 16 ottobre 2020 e* ***((fino al 31 ottobre 2021))****, i lavoratori fragili di cui al comma 2 svolgono di norma la prestazione lavorativa in modalità agile, anche attraverso l'adibizione a diversa mansione ricompresa nella medesima categoria o area di inquadramento, come definiti dai contratti collettivi vigenti, o lo svolgimento di specifiche attività di formazione professionale anche da remoto.*

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it