Relazione finale

a.s. 2017-2018

Funzione Strumentale: Area 1

- Marini Fiorella

Commissione : Barbizzi Lavinia- De Cesaris Maria Rita- de Virgilio Rosanna- Mozzoni Rosella

Rispetto ai compiti istituzionali affidateci molteplici e diversificate sono state le attività svolte nel corso dell'intero anno scolastico.

AGGIORNAMENTO E ADEGUAMENTO DEL PTOF

In un primo momento ci siamo occupate dell' aggiornamento e adeguamento del P.T.O.F. d'Istituto del corrente anno scolastico. Tale aggiornamento è ancora in corso.
L'aggiornamento e l'adeguamento del P.T.O.F. hanno previsto diverse fasi:

Fase istruttoria

- Acquisizione informazioni (dati, normativa, analisi RAV, analisi risultati prove INVALSI, ecc…griglie valutazione)
- Consultazione dello staff

Fase della produzione

Aggiornamento:

- aspetto organizzativo delle scuole
- risorse dell'Istituto
- accordi di rete
- piano nazionale di rete
- piano nazionale digitale
- valutazione
- fabbisogno organico
- piano di formazione personale docente e ATA
- allegato (raccolta, predisposizione tabelle riassuntive dei progetti e stampa degli stessi)

Stesura definitiva e pubblicazione

Al fine di favorirne la consultazione da parte del personale scolastico e dell'utenza, il P.T.O.F. è stato pubblicato sul sito web della scuola.

AGGIORNAMENTO E ADEGUAMENTO DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO

Anche l'aggiornamento e l'adeguamento del PdM, ancora in corso, hanno previsto diverse fasi:

Fase istruttoria

- Acquisizione informazioni (analisi RAV, analisi risultati prove INVALSI, ecc…)
- Definizione del percorso di costruzione del PdM.
- Partecipazione incontri di supporto con consulenti Au.Mi.Re
- Consultazione dello staff
- Consultazione della commissione PTOF

Fase della produzione

Aggiornamento:

- Priorità nel miglioramento
- Obiettivi di processo
- Progetti di miglioramento
- Priorità
- Monitoraggio e risultati
- Verifica

Stesura e pubblicazione

• STESURA DEL BILANCIO SOCIALE

L'IC partecipando alla rete di scuole AU.MI.RE si è impegnato come le altre scuole aderenti a raccogliere dati sulla propria situazione ed attivare progetti di miglioramento dell'offerta formativa e di visibilità verso il territorio.

Uno di questo è il Bilancio Sociale che anticipa e alimenta il processo di ricerca per addivenire ad un modello generalizzabile sull'intero sistema.

Fase istruttoria

- Acquisizione informazioni (analisi RAV, analisi risultati prove INVALSI, ecc…)
- Definizione del percorso di costruzione del BS.
- Partecipazione incontri Au.Mi.RE
- Raccolta dati questionari ed elaborazione grafici
- Consultazione dello staff
- Consultazione della commissione POF
- Predisposizione questionari

Fase della produzione

Elaborazione:

- L'identità
- Strategia e risorse
- La relazione sociale: gli esiti;
- Prospettive di miglioramento.

Stesura definitiva e pubblicazione sul sito Au.Mi.Re entro il mese di settembre 2018

• AGGIORNAMENTO DEL RAV

Prendendo in esame il RAV dello scorso anno si è provveduto all'aggiornamento del RAV per l'a.s. 2017/18

Fase istruttoria

- Acquisizione informazioni (analisi dei RAV dell'a.s. precedente)

- Consultazione dello staff (Collaboratori DS)

Fase della produzione

Elaborazione:

- Aggiornamento di tutte le sezioni

Stesura definitiva e pubblicazione sul sito http://www.miur.gov.it/scuola-in-chiaro

RESTITUZIONE PROVE INVALSI

Sono stati acquisiti e analizzati i dati riguardanti gli esiti delle prove INVALSI dell'a.s. 2016/17

Fase istruttoria

- Acquisizione dati Invalsi a.s. 2016/2017

Fase della produzione

Elaborazione:

- Analisi di tutti i dati ed elaborazione di grafici riassuntivi

Pubblicazione sul sito della scuola

MONITORAGGIO Au.Mi.Re

L'IC partecipando alla rete di scuole AU.MI.RE si è impegnato come le altre scuole aderenti a partecipare al monitoraggio Au.Mi.Re

Fase istruttoria

- Acquisizione e raccolta dati inerenti Contesto- Risorse- Processi- Esiti- Economici
- Consultazione commissione PTOF

Fase della produzione

Elaborazione

- inserimento dati piattaforma Au.Mi.Re
- analisi restituzione dati ed elaborazione relazione finale

Pubblicazione sul sito della scuola

Per l'acquisizione dei dati e della documentazione per l'elaborazione di tutti i documenti sono stati necessari:

-momenti di lettura e analisi di diversi documenti (RAV…, PTOF, risultati prove Invalsi, risultati monitoraggio, dati questionari docenti, alunni, genitori, ecc…);
-incontri con il personale di Segreteria;
-incontri con il DS e con i collaboratori del Dirigente Scolastico
- incontri con la Commissione PTOF
- frequenza corsi di formazione Au.Mi.Re:
Modulo 1"Valutazione e certificazione delle competenze..."
Modulo 3 "Supporto ai Piani di Miglioramento"

Modulo 4"Progetti di miglioramento"corso base
Modulo 5 "Ricerca-azione sulla rendicontazione sociale".

PROPOSTE PER L'A.S. 2018/19

Per il prossimo a.s. sarebbe opportuno definire "un gruppo di miglioramento" formato dai docenti interessati al miglioramento in quanto chi meglio di loro è in grado di individuare le cause del problema, di verificare l'esistenza/correlazione di almeno una causa radice con la relativa priorità del PdM, di ipotizzare le soluzioni e metterle in atto.

La Commissione è stata convocata per condivisione, analisi e valutazione di alcuni documenti prodotti e aggiornamento RAV e PdM.

In allegato i verbali di tutti gli incontri.

Ripatransone, lì 18 Giugno 2018

La Funzione Strumentale
Fiorella Marini