

GINA BARTOLOMEI

63065, RIPATRANSONE

3396749448

pastoretedesco.diaz@gmail.com

Patente di guida: CATEGORIA B

Profilo professionale

Assistente esecutivo competente e motivato con una vasta esperienza nel coordinamento, nella pianificazione e nel supporto delle funzioni operative e amministrative quotidiane all'interno di organizzazioni scolastiche. Abituato a lavorare in un ambiente che richiede riservatezza, confidenzialità e disponibilità agli straordinari nonché a soddisfare molteplici richieste consecutive in un ambiente ad alta intensità lavorativa.

Capacità e competenze

- Uso dei principali strumenti informatici
- Attenzione al dettaglio
- Doti comunicative e relazionali
- Metodi di archiviazione cartacea e digitale
- Uso di MS Office
- Uso di [SIDI
- Riservatezza e professionalità
- Puntualità e rispetto delle scadenze
- Uso di MS Word
- Uso di MS Excel
- Autonomia operativa
- Velocità e precisione
- Competenze amministrativo-contabili

Esperienze lavorative e professionali

ASSISTENTE AMM.VO

M.I.

- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.
- Organizzazione e svolgimento del carico di lavoro in modo autonomo ed efficiente.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività.

Istruzione e formazione

- | | | |
|------|--|--------------|
| 1982 | Laurea Ciclo Unico (vecchio ordinamento): Facoltà farmacia tecnico analisi di laboratorio | Urbino |
| | Università studi di Urbino | |
| 1978 | DIPLOMA MATURITA' MAGISTRALE | RIPATRANSONE |
| | ISTITUTO MAGISTRALE MERCANTINI | |
| | <ul style="list-style-type: none">• Università degli Studi di Urbino facoltà di Farmacia tecnico analisi di Laboratorio corso triennale conseguito a giugno 1982 con votazione 70/70 | |

Certificazioni

- Coach certificato, ialcisl . Regione Marche Attestato addestramento Professionale Op. Amm.ne procedure Computerizzate

Bartolomei Gina