Istituto Scolastico Comprensivo
CUPRA MARITTIMA e RIPATRANSONE (AP)
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado
Comuni: Cossignano – Cupra Marittima – Massignano – Montefiore dell'Aso - Ripatransone
C.F. 82005290448 – Tel. 0735/9234 e Fax 0735/99112 - cod. Min. APIC804003
e mail: apic804003@istruzione.it - Pec: apic804003@pec.istruzione.it –
Sito web: www.iccupra-ripatransone.edu.it

C.I. del 1° giugno 2019

ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2018/19

Ai Docenti
All'Ufficio dei SSGA
Sito WEB
e p.c. AI COLLABORATORI SCOLASTICI

Per il buon andamento delle operazioni di chiusura del corrente anno scolastico, tenuto conto dell'imminente termine delle lezioni fissato per sabato 8 giugno 2019 (scuola primaria e secondaria) e per venerdì 28 giugno 2019 (scuola infanzia), si ricordano i seguenti adempimenti finali a cui tutti i docenti sono pregati di attenersi rigorosamente.

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Gli scrutini avranno luogo in base al calendario previsto nel Piano Annuale Attività.

Si ricorda ai docenti

- di **SCUOLA SECONDARIA**
- di controllare accuratamente di aver inserito correttamente le valutazioni e le assenze **(valutazioni coerenti con le prove formalizzate nel corso dell'anno);**
- che il voto del singolo docente costituisce una proposta da ratificare in Consiglio di Classe;
- che la valutazione finale scaturisce da un congruo numero di valutazioni, in considerazione della personalità, dell' impegno, dell'interesse, della partecipazione, dei miglioramenti e delle valutazioni del primo scrutinio, delle competenze conseguite (normativa di riferimento per valutazione (O.M. 90 .01, L. 169/08, C.M. 46.09, D.P.R. 122.09, Nota MIUR 9.11.2010 n. 3320, C.M. 48/2012, D.Lgs. 13.04.2017, n. 62 - Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'art. 1, cc.180 e 181, lettera i), L.13 luglio 2015, n. 107);
- che lo studente è ammesso alla classe successiva/Esame di Stato anche se ha conseguito una valutazione inferiore ai sei decimi in alcune discipline ***(Nel caso di valutazioni insufficienti, il Consiglio di classe motiverà l'ammissione all'Esame/classe successiva sulla base del percorso effettuato dall'alunno, considerando la situazione di partenza, l'interesse e l'impegno dimostrati, le risposte agli stimoli e alle occasioni di recupero proposti dai docenti ed indicherà alla famiglia la motivazione e la strategia di recupero);***
- di **SCUOLA PRIMARIA**

  Tenuto conto dell'art. 3 c. 2 del D.lgs 62/2017, riguardante gli interventi in itinere attivati per gli alunni con livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di acquisizione, la valutazione inferiore a 6/10 è da ritenersi assunta ***in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione.*** In tal senso, i docenti che intendono presentare in sede di scrutinio finale una valutazione inferiore a 6/10, produrranno in allegato la documentazione relativa agli interventi in itinere per migliorare i livelli di apprendimento, progettati a favore dell'alunna/o per il quale viene proposta la valutazione non sufficiente. La documentazione verrà allegata al verbale di scrutinio.

  La non ammissione alla classe successiva, per normativa vigente, **può essere assunta in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione, con decisione deliberata all'unanimità.**

  • Per la valutazione di non ammissione alla classe successiva, gli/le insegnanti del team dovranno presentare al dirigente una Relazione contenente le motivazioni della proposta di non ammissione.

  • Prima della convocazione dello scrutinio, dovrà essere fissato un incontro con la famiglia. • Per la stesura della Relazione contenente le motivazioni della non ammissione alla classe successiva o al successivo grado dell'istruzione, si dovrà fare riferimento ai seguenti elementi: a) Elementi di presentazione - Livelli di partenza, scolarizzazione - Difficoltà e lacune nell'apprendimento evidenziate dall'alunna/o nel corso dell'anno scolastico - Strategie e interventi messi in campo durante l'anno - Comunicazioni intercorse tra scuola e famiglia b) Motivazioni della non ammissione - Effettive possibilità di recupero - Evidenti elementi di compromissione dei processi di apprendimento derivanti dall'ammissione alla classe successiva - Eventuali riferimenti al parere di specialisti coinvolti,

- ***le relazioni finali dei docenti sc.primaria e sc.secondaria (ad eccezione di quelle relative alle classi terze sc. secondaria e dei docenti di sostegno) dovranno essere inserite nel registro on line (sezione Documenti ed eventi- Classe) .***

PUBBLICAZIONE ON LINE ESITI SCRUTINI:
13 GIUGNO 2019 CLASSI III S. SECONDARIA I GRADO (con pubblicazione quadri ammissioni)
18 GIUGNO 2019 TUTTE LE CLASSI S. PRIMARIA E SECONDARIA I G.

PUBBLICAZIONE QUADRI ESITI FINALI TUTTE LE CLASSI 19.06.2019
Non si effettueranno, stante la pubblicazione on line della scheda, gli incontri di presentazione ai genitori dei documenti di valutazione, resta inteso che i docenti sono liberi di effettuare eventuali convocazioni dei genitori laddove lo ritenessero necessario.

ATTI E DOCUMENTI DA CONSEGNARE IN SEGRETERIA entro 29 giugno

- Relazione Finale docenti di sostegno
- Dichiarazioni attività aggiuntive per liquidazione F.I.S.
- Richiesta ferie (**entro 8 giugno 2019**)
- Modello dichiarazione per rendicontazione bonus per merito scaricabile dal sito
- Eventuali richieste trasferimento interno (di plesso)

COORDINATORI DI CLASSE SCUOLA PRIMARIA

a) verificheranno la completa compilazione del registro on line entro il 29 giugno 2019;
b) elaboreranno in formato digitale la relazione finale di classe da inserite ***nel registro on line (sezione Documenti ed eventi- Classe)***;
c) relazioni sugli studenti con B.E.S e con D.S.A in formato cartaceo da consegnare in Segreteria entro 20 giugno 2019.

COORDINATORI DI CLASSE SCUOLA SECONDARIA

a)verificheranno la completa compilazione del registro on line entro il 29 giugno 2019;
b) verificheranno la regolarità formale dei verbali dei C.d.C.;
c)verificheranno la consegna degli elaborati scritti delle diverse discipline e regolarizzati con la fascetta indicante materia, docente ed a.s.;
d)verificheranno la validità di frequenza delle lezioni per ciascuno studente, con riferimento alle deroghe deliberate dal Collegio nel corrente a.s.;
e)per le classi prime e seconde elaboreranno in formato digitale la relazione finale di classe;
f) consegneranno in formato cartaceo in Segreteria **entro 20 giugno 2019** le relazioni sugli studenti con B.E.S e con D.S.A.
g) IN CASO DI NON AMMISIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA,
- COMUNICHERANNO ALL'UFFFICIO DI SEGRETERIA , AL TERMINE DELLO SCRUTINIO, I NOMINATIVI DEGLI STUDENTI NON AMMESSI PER GARANTIRE IL TEMPESTIVO AVVIO DI NOTIFICA ALLE FAMIGLIE,
- PREDISPORRANNO E CONSEGNERANNO IN SEGRETERIA UNA CARTELLA CON GRIGLIA RIASSUNTIVA VALUTAZIONI PRIMO E SECONDO QUADRIMESTRE, MOTIVATA E DETTAGLIATA RELAZIONE A SOSTEGNO DELLA NON AMMISSIONE, CON PARTICOLARE RIGUARDO AGLI INTERVENTI PERSONALIZZATI DOCUMENTATI, RIEPILOGO ASSSENZE, COPIA DELLE VERIFICHE SCRITTE, COPIA DEI VERBALI DELLE COMUNICAZIONI INTERCORSE CON LA FAMIGLIA
e)PER LE CLASSI TERZE DELLA SCUOLA SECONDARIA PREDISPORRANNO

- **RELAZIONE FINALE DI CLASSE – IN DUPLICE COPIA - (sulla base delle relazioni dei singoli docenti del C.d.C.), da presentare, con allegati i programmi delle singole discipline, in seno alla riunione preliminare degli ESAMI CONCLUSIVI PRIMO CICLO.**
  La relazione finale di classe, da approvare allo scrutinio a firma di tutti i docenti del C.d.C., dovrà riguardare l'intero triennio e contenere:fisionomia classe, livelli di partenza e progressi, grado maturazione raggiunto in relazione agli obiettivi didattici e trasversali educativi – competenze-, fasce di livello e composizione, progettazione consiglio di classe, frequenza attività ampliamento offerta

formativa curricolare, partecipazione viaggi istruzione ed attività, attività orientamento, indicazione scelta scuola secondo grado, criteri per prove scritte (si raccomanda di "graduare" la difficoltà della prova, per quanto possibile, in modo da presentare una prova identica ma in ordine crescente di difficoltà per consentire a ciascuno studente di evidenziare le competenze conseguite);

- Giudizio di idoneità di ciascuno studente;
- Raccoglieranno relazioni disciplinari da ciascun docente sul percorso svolto per l'Esame.

N.B.: ***SU TUTTI I DOCUMENTI LA DATA DA RIPORTARE E' QUELLA DELL'ULTIMO GIORNO DI LEZIONE, MENTRE SUI DOCUMENTI DI VALUTAZIONE E' QUELLA DELLO SCRUTINIO.***

ESAMI DI STATO

RIUNIONE PRELIMINARE 13 GIUGNO 2019 h 8:00
CALENDARIO CONSULTARE SITO (area Riservata ai docenti)
RATIFICA 27.06.2019 ORE 15,00/17,30.
Si ricorda che i docenti non impegnati negli Esami di Stato, parteciperanno alle attività previste per la conclusione dell'anno scolastico e dovranno rimanere a disposizione fino al 29 giugno 2019, garantendo una rapida reperibilità all'indirizzo e/o recapito telefonico depositati in segreteria.

ALTRI ADEMPIMENTI FINALI

Funzioni Strumentali: (entro 20 giugno 2019) relazione finale connessa all'incarico (in formato digitale pdf), con eventuali proposte per il prossimo a.s., da presentare in Collegio docenti..
Schede rendicontazione progetti per liquidazione FIS: da consegnare in segreteria entro il 20.06.19.
I docenti neoassunti consegneranno la relazione dell'anno di prova entro il 22.06.2019.
Comitato Valutazione convocato primo luglio 2019 h. 14.00 – 18.00.
Collegio plenario 28.06.2019 h. 17.00- 19.00 (sede ed odg da comunicare).

FIDUCIARI DI PLESSO

I FIDUCIARI DI PLESSO DELLA SCUOLA INFANZIA
-organizzeranno e concorderanno con i colleghi di plesso apposite riunioni per il riordino e la riorganizzazione delle sezioni per l'a.s. 2019/20;
- verificheranno la regolarità delle verbalizzazioni dei Consigli di Intersezione ed avvenuta consegna.

I FIDUCIARI DI PLESSO DELLA SCUOLA PRIMARIA

- organizzeranno e concorderanno con i colleghi di plesso apposite riunioni per il riordino e la riorganizzazione delle aule in vista degli spostamenti dei gruppi – classe per l'a.s. 2019/20, evitando gli incontri nelle date previste per l'espletamento delle prove scritte degli Esami di Stato I Ciclo;
- verificheranno la regolarità delle verbalizzazioni dei Consigli di Interclasse e avvenuta consegna;
- presiederanno gli scrutini del rispettivo plesso.

TUTTI I FIDUCIARI DI PLESSO, inoltre,
- effettueranno una ricognizione del proprio plesso per eventuali segnalazioni di interventi tecnici, necessità di materiale e, qualora lo ritenessero necessario, produrranno una relazione per suggerire modifiche nell'organizzazione del coordinamento, al fine di migliorare nel prossimo a.s. le attività connesse all'incarico;

Si accerteranno che le aule utilizzate siano lasciate in ordine, liberandole da sussidi personali, da cartelloni affissi alle pareti e da materiali di vario genere accumulati, per consentire efficaci interventi di pulizia da parte dei collaboratori scolastici o manutenzioni da parte del Comune.

INCONTRI DI CONTINUITA'

L' incontro di continuità per la composizione e le comunicazioni per le prime classi (primaria e secondaria) si terrà il 13 giugno 2019 alle ore 10,00 presso la sede Centrale di Ripatransone.

QUESTIONARI DI AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO

PREMESSO CHE I RISULTATI DEI QUESTIONARI SARANNO IN FORMA ANONIMA, SI COMUNICA che la compilazione avverrà all'interno del registro elettronico, accedendo con le proprie credenziali, dal 7.06.2019 al 30.06.2019.

La Dirigente
Prof.ssa Gaia Gentili